

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»

/ Е.П.Селякова /

Приказ № 24 / о от
« 31 » января 2013 г.

**Правила приема
граждан в первые классы муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»**

1. Комплектование первых классов муниципального общеобразовательного учреждения МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» относится к компетенции муниципального общеобразовательного учреждения и осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1 (с изменениями и дополнениями), «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 года № 196, приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» от 15 февраля 2012 года № 107 с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189, зарегистрированным в Минюсте России 3 марта 2011 года, рег.№ 19993 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821 -10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказом Министерства образования и науки РФ от 04.07.2012 «О внесении изменений в порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения» № 521, зарегистрированным в Минюсте России 25.07.2012 года, рег.№ 24999, в соответствии с настоящими правилами и Уставом МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2», утвержденным Постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 20.09.2012г. № 3022

Наполняемость классов устанавливается в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 года № 196 (с изменениями и дополнениями).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в общеобразовательные учреждения осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

3. Муниципальное общеобразовательное учреждение должно обеспечить прием детей в первые классы, которые проживают на территории, закрепленной за МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» постановлением администрации МО «Котлас» «О закреплении территорий (микрорайонов) за муниципальными образовательными учреждениями».

4. Гражданам (в том числе, не проживающим на данной территории) может быть отказано в приеме их детей только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся. При отказе в приеме в первый класс общеобразовательного учреждения родители (законные представители) вправе обратиться в Комитет по образованию, опеке и попечительству администрации МО «Котлас» с целью определения в другое общеобразовательное учреждение.

5. При приеме граждан в первые классы общеобразовательного учреждения не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов и т.д.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

6. Результаты обследования детей, поступающих в первые классы, специалистами психолого-медико-педагогической комиссии не являются основанием для отказа в зачислении их на обучение.

7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с постановлением администрации МО «Котлас» «О закреплении территорий (микрорайонов) за муниципальными образовательными учреждениями» (издается до 1 марта текущего года), уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, годовым календарным учебным графиком, расписанием уроков, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, муниципальное общеобразовательное учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

8. Обучение детей в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет.

9. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, незарегистрированных на закреплённой территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и незарегистрированного на закреплённой территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в учреждении на время обучения ребёнка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

11. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося,

выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

13. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию:

- о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение;
- о перечне представленных документов.
- сведения о сроках уведомления о зачислении в 1-й класс;
- контактные телефоны для получения информации;
- телефон Комитета по образованию, опеке и попечительству администрации МО «Котлас»

Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

14. Комитет по образованию, опеке и попечительству администрации МО «Котлас» принимает решение о разрешении приема детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для обучения в возрасте менее 6 лет 6 месяцев (на 01.09) на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья ребенка, подтвержденных медицинским заключением;
- рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению;
- при наличии условий в общеобразовательном учреждении для обучения детей дошкольного возраста;
- наличия свободных мест в муниципальном общеобразовательном учреждении.

15. Прием заявлений в первый класс закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории МО «Котлас», прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

Учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

16. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

17. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

19. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Приказы размещаются в день их издания на информационном стенде и официальном сайте общеобразовательного учреждения.

21. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.