

Принято на  
педагогическом совете  
МОУ «Средняя  
общеобразовательная  
школа №2» г. Котласа  
Архангельской области от  
01.09. 2015г.,  
протокол № 1

Утверждаю  
Директор МОУ «Средняя  
общеобразовательная  
школа №2» *С.А.Ярыгина*  
С.А.Ярыгина,  
приказ № 395/0 от  
01.09. 2015г.

**План внутришкольного контроля  
образовательного процесса  
МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2»  
на 2015 – 2016 учебный год**

Сроки	Тема и примерное содержание контроля	Вид контроля	Цели контроля	Ответственные	Где слушаются итоги контроля
Август – сентябрь	1.Организационно – педагогическая деятельность педколлектива по подготовке к новому учебному году. Соблюдение норм и требований САНПИНов в организации образовательного процесса. 1.1.Уточнение списков обучающихся по классам, комплектование 1,5 и 10-х классов. Составление отчетности о движении обучающихся. 1.2.Состояние учебных кабинетов, классных комнат, других помещений школы, их готовность к новому учебному году. 1.3.Организация горячего питания. 1.4.Комплектование групп продленного	Фронтальный контроль	Обеспечение качественной организации учебно – воспитательного процесса.  1.1.Сохранение контингента обучающихся, обеспечение всеобуча.  1.2.,1.3.Выполнение САНПИНов.  1.4.,1.5.Предупреждение детской безнадзорности, обеспечение соблюдения	Директор, заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО, профком.	Административное совещание    Административное совещание

	<p>дня.</p> <p>1.5. Организация дежурства по школе.</p> <p>1.6. Анализ расписания занятий и режима работы школы в соответствии с санитарными нормами и требованиями охраны труда.</p> <p>1.7. Состояние работы по технике безопасности и предупреждению травматизма.</p> <p>1.8. Проверка рабочих образовательных программ, их соответствие образовательным стандартам, Программе развития школы, планам предпрофильной и профильной подготовки, плану подготовки к ЕГЭ и ГИА.</p> <p>1.9. Организация работы курсов по выбору, элективных курсов, внеурочной деятельности.</p> <p>1.10. Программно-методическое обеспечение системы дополнительного образования.</p> <p>1.11. Анализ планов воспитательной работы, планов ШМО, школ профразвития</p> <p>1.12. Контроль за объемом нагрузки учителей.</p> <p>1.13. Готовность школы к ведению экспериментальной деятельности по переходу на ФГОС второго поколения.</p> <p>1.14. Инструктаж по ведению классных журналов, другой документации.</p> <p>1.15. Контроль за ведением личных дел обучающихся 5,10,11-х классов.</p>		<p>норм общественного поведения.</p> <p>1.6. Соблюдение СанПиНов, охраны труда.</p> <p>1.7. Соблюдение норм техники безопасности и СанПиНов.</p> <p>1.8. Методическое обеспечение учебных планов, совершенствование учебно – тематического планирования.</p> <p>1.9. Расширение образовательного пространства школы, создание креативного поля школы.</p> <p>1.10. Обеспечение качества документального сопровождения ФГОС ООО.</p>		<p>Заседания ШМО Заседание МС №1.</p> <p>Заседания ШМО Заседание МС №1</p> <p>Заседания ШМО Заседание МС №1</p>
<p>Сентябрь Октябрь</p>	<p>2. Создание условий для сохранения преемственности в обучении и преодоления трудностей адаптационного</p>	<p>Предметно – обобщающий контроль</p>	<p>Сохранение и укрепление преемственных связей в учебно – воспитательном</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР, социальный</p>	<p>Административное совещание</p>

	<p>периода обучающихся 5-х классов. Адаптация процесса обучения к индивидуальным особенностям детей на основе диагностики.</p> <p>2.1. Подготовка к проведению административного совещания по вопросу «Состояния адаптации к новым социальным условиям обучающихся 5-х классов».</p> <p>Диагностика и анализ состояния психоэмоциональной сферы учеников 5-х классов.</p> <p>2.2. Изучение уровня сформированности и прочности знаний по основным предметам. Входной контроль по математике и русскому языку, английскому.</p> <p>2.3. Изучение степени удовлетворенности родителей обучающихся организацией образовательного процесса.</p>		<p>процессе. Предупреждение дезадаптации обучающихся на II уровне обучения.</p>	<p>педагог, педагог-психолог, руководители ШМО.</p>	
<p>Сентябрь Октябрь</p>	<p>3. Входной контроль уровня ЗУНов обучающихся 10-х классов по основным предметам и предметам, определяющим профиль обучения.</p> <p>3.1. Посещение уроков по профильным предметам в 10-х классах.</p> <p>3.2. Проведение и анализ контрольных срезов по русскому языку и математике, по профильным предметам.</p> <p>3.3. Проверка тетрадей обучающихся: регулярность проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок.</p>	<p>Тематический контроль</p>	<p>Сохранение и укрепление преемственных связей в обучении. Соответствие уровня подготовки обучающихся и выбора профиля обучения.</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР, руководители предметных ШМО.</p>	<p>Заседания ШМО Административное совещание</p>
<p>Октябрь</p>	<p>4. Подготовка и проведение</p>	<p>Тематический</p>	<p>Предупреждение</p>	<p>Зам. директора по</p>	<p>Заседание ШМО</p>

	репетиционного экзамена по материалам и в форме ЕГЭ по математике и русскому языку в 11 классах. 4.1. Составление тестовых материалов. 4.2. Организационные мероприятия по подготовке пробных экзаменов.	контроль	неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний обучающихся. Обеспечение качественной подготовки к ЕГЭ.	УВР, руководители ШМО.	
Октябрь	5. Проверка посещаемости уроков обучающимися 1-11 классов, посещаемости и успеваемости слабоуспевающих обучающихся. 5.1. Списки слабоуспевающих обучающихся. План индивидуальной работы с ними.	Предметно-обобщающий контроль	Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний обучающихся.	Зам. директора по УВР	Заседания МО Педагогический совет
Октябрь	6. Контроль за выполнением программы, объективность выставления отметок, накапливаемостью отметок.	Персональный контроль		Зам. директора по УВР	Заседания МО Педагогический совет
Октябрь	7. Итоговый контроль знаний, умений и навыков, уровня воспитанности обучающихся за I четверть. 7.1. Административные контрольные работы по учебным предметам. 7.2. Мониторинг качественных показателей учебно – воспитательного процесса. 7.3. Состояние классных журналов обучающихся, электронного дневника. 7.4. Состояние выполнения программы по учебным предметам, объективность выставления четвертных отметок. 7.5. Состояние и действенность работы с обучающимися, имеющими проблемы в учебе и поведении.	Тематический контроль	Выполнение рекомендаций предыдущего контроля. Предупреждение второгодничества. Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы.	Заместители директора по УВР, ВР, Руководители ШМО.	Педагогический совет Заседания ШМО.
Октябрь	8. Корректировка графика управления и		Выполнение плана ВШК,	Заместители	Совещание при

	внутришкольного контроля образовательного процесса школы.		внесение изменений с целью повышения качественных показателей образовательного процесса.	директора по УВР, ВР.	директоре
Ноябрь	9. Анализ работы педагогического коллектива по совершенствованию качества образования. Итоги работы школы в первой четверти. 9.1. Контроль результативности и качества обучения и воспитания (тестирование, контрольные срезы). 9.2. Выполнение государственных программ по предметам. 9.3. Итоги предварительной аттестации обучающихся 10-11-х классов. 9.4. Состояние работы с обучающимися, имеющими недостаточную подготовку по предметам. 9.5. Состояние школьной документации: классные журналы, личные дела обучающихся, электронного дневника.	Тематический контроль  Персональный контроль	Повышение качества обучения и воспитания, профилактика неуспеваемости  Обеспечение качества обучения, предупреждение неуспеваемости	Заместители директора по УВР, ВР.  Руководители ШМО.	Заседания ШМО  Заседание педагогического совета  Заседание МС №2
Октябрь Ноябрь	Мониторинг реализации ФГОС ООО	Фронтальный контроль	контроль соблюдения трех групп требований ФГОС ООО.	Заместители директора по УВР, ВР	Заседание педагогического коллектива, Заседание МС №2
Ноябрь	10. Соответствие личностного потенциала обучающихся 10-х классов, их учебной подготовки выбору профиля обучения. 10.1. Посещение уроков в 10-х классах. 10.2. Собеседования с классными руководителями и учителями-предметниками, работающими в 10-х классах. 10.3. Анкетирование и диагностика:	Предметно – обобщающий контроль	Сохранение и укрепление преемственных связей в учебно – воспитательном процессе. Развитие и совершенствование предпрофильной и профильной подготовки.	Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог, социальный педагог, руководители МО	Административное совещание

	<p>степень удовлетворенности участников образовательного процесса уровнем образовательных услуг.</p> <p>10.4. Проверка тетрадей обучающихся: регулярность проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок.</p>				
Ноябрь	11. «Дополнительное образование детей как фактор развития личности ребенка»	Тематический контроль	Создание модели дополнительного образования как условие развития полисубъектного взаимодействия всех участников образовательного процесса в рамках введения ФГОС.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, МС	Педагогический совет
Ноябрь	12.«Психолого-педагогическое сопровождение УВП».	Тематический контроль	Диагностика зон ближайшего и актуального развития личности ребенка	Отдел мониторинга и аналитических исследований, педагоги-психологи	Семинар по психологии
Декабрь	<p>13.Подготовка и проведение репетиционного экзамена по материалам и в форме ГИА, ЕГЭ по математике и русскому языку в 9, 11 классах.</p> <p>13.1.Составление тестовых материалов.</p> <p>13.2.Организационные мероприятия по подготовке пробных экзаменов.</p>	Тематический контроль.	Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний обучающихся. Обеспечение качественной подготовки к ГИА, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Заседания ШМО. Административное совещание.
Декабрь	<p>14.1. Контроль за выполнением программы, объективность выставления отметок, накапливаемостью отметок.</p> <p>14.2. Проверка тетрадей обучающихся: регулярность проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок.</p>	Персональный контроль		Зам. директора по УВР	Заседания МО Административное совещание

Декабрь	<p>15. Итоговый контроль знаний, умений и навыков, уровня воспитанности обучающихся за II четверть, I полугодие.</p> <p>15.1.Административные контрольные работы по учебным предметам.</p> <p>15.2.Мониторинг качественных показателей образовательного процесса.</p> <p>15.3.Состояние классных журналов обучающихся, электронного дневника.</p> <p>15.4.Состояние выполнения программы по учебным предметам.</p> <p>15.5.Состояние и действенность работы с обучающимися, имеющими проблемы в учебе и поведении.</p>	Тематический контроль	<p>Выполнение рекомендаций предыдущего контроля.</p> <p>Предупреждение второгдничества.</p> <p>Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы.</p>	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО.	Административное совещание. Заседания ШМО.
Январь	<p>16.Состояние и качество учебно – воспитательной работы в школы за первое полугодие 2015 – 2016 учебного года.</p> <p>16.1.Результативность и качество обучения по параллелям классов.</p> <p>16.2.Результативность воспитательной работы.</p> <p>16.3.Состояние школьной документации.</p> <p>16.4.Контроль результатов и качества обучения по предметам учебных планов (контрольные срезы, тестирование и др.)</p> <p>16.5.Итоги обучения за I полугодие по предметам учебных планов.</p>	Тематический контроль	<p>Соответствие уровня обученности образовательному стандарту.</p> <p>Реализация программы воспитания и развития обучающихся.</p> <p>Оказание методической помощи педагогам.</p> <p>Корректировка тематического планирования и прохождения учебных программ.</p>	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО.	Административное совещание. Заседания ШМО.
Январь	17. Корректировка графика управления и внутришкольного контроля образовательного процесса школы.		Выполнение плана ВШК, внесение изменений с целью повышения качественных показателей образовательного процесса.	Заместители директора по УВР, ВР.	Совещание при директоре
Январь	Мониторинг реализации ФГОС ООО	Фронтальный контроль	контроль соблюдения трех	Заместители директора по УВР,	Заседание педагогического

			групп требований ФГОС ООО.	ВР	коллектива, Заседание МС №3
Январь	18.Состояние работы педагогического коллектива по формированию профессиональной компетентности современного педагога. Формирование и развитие личности педагога через «Я-концепцию»	Тематический контроль	Изучение факторов риска профессиональной деформации личности педагога. Профилактика и коррекция синдрома выгорания.	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО.	Заседание педагогического совета.
Январь	19.Работа педколлектива по сохранению и развитию здоровьесберегающей среды школы. Предотвращение перегрузок обучающихся. 19.1. Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе. 19.2.Работа классных руководителей по формированию положительной мотивации к здоровому образу жизни обучающихся. 19.3. Здоровьесберегающие технологии на этапе подготовки к ЕГЭ, в предпрофильном и профильном обучении. 19.4.Профилактика учебных перегрузок обучающихся.	Фронтальный контроль	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Сохранение и развитие здоровьесберегающей среды образовательного учреждения.	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог, медицинская служба	Заседания ШМО.
	Технология учета индивидуального стиля учебной деятельности как средство управления развитием ученика.	Тематический контроль	Алгоритм управления деятельностью обучающихся, построенный по принципу "субъект-субъектного» взаимодействия, суть которого заключается в следующем: "если у тебя такие ученики, такие цели и такие ресурсы, то оптимально	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Заседание МС №4



			сделать так...".		
Февраль	<p>20. Педагогическая помощь обучающимся 9-х классов в самоопределении и выборе профиля обучения. Степень готовности выпускников школы II уровня обучения к продолжению образования.</p> <p>20.1. Посещение уроков в 9-х классах.</p> <p>20.2. Анкетирование обучающихся 9-х классов и их родителей.</p> <p>20.3. Изучение социального заказа по определению профилей обучения в школе III уровня обучения.</p> <p>20.4. Проведение контрольных срезов по основным предметам.</p> <p>20.5. Анализ уровня сформированности знаний обучающихся, определение степени готовности обучающихся к продолжению образования.</p>	Предметно – обобщающий контроль	Готовность обучающихся 9-х классов к выбору профиля обучения и продолжению образования в школе III уровня обучения. Выявление возможностей создания новых профилей обучения в школе III уровня обучения.	<p>Зам. директора по УВР.</p> <p>Зам. директора по ВР.</p> <p>Педагог-психолог.</p>	Административное совещание.
Март	21. Социальные проблемы современного ребенка и пути их решения в образовательном учреждении.	Тематический контроль	Овладение педагогами эффективными педагогическими и информационными технологиями	<p>Зам. директора по УВР.</p> <p>Зам. директора по ВР.</p>	Заседание НМС №5
Март	<p>22.1. Состояние и оценка работы педколлектива по итоговой аттестации обучающихся: подготовка к ГИА в 9 классах и к ЕГЭ в 11 классах.</p> <p>22.2. Мониторинг профильной направленности обучающихся 9-х классов. Выбор обучающимися основных направлений курса «Слагаемые выбора профиля обучения».</p>	Тематический контроль	<p>Обеспечение качества реализации образовательных стандартов. Создание условий для продолжения получения образования.</p> <p>Обеспечение реализации индивидуального маршрута обучающихся для получения дальнейшего образования.</p>	Заместители директора по УВР, руководители предметных ШМО	Заседания предметных ШМО.
Март	23.1 Контроль за выполнением программы, объективность выставления	Персональный контроль	Выполнение плана ВШК, внесение изменений с целью	Зам. директора по УВР	Заседания МО Административное

	отметок, накопляемостью отметок. 23.2. Корректировка графика управления и внутришкольного контроля образовательного процесса школы.		повышения качественных показателей образовательного процесса.		совещание Совещание при директоре
Март	24. Итоговый контроль знаний, умений и навыков, уровня воспитанности обучающихся за III четверть. 24.1.Административные контрольные работы по учебным предметам. 24.2.Мониторинг качественных показателей учебно – воспитательного процесса. 24.3.Состояние классных журналов обучающихся, электронного дневника. 24.4.Состояние выполнения программы по учебным предметам. 24.5.Состояние и действенность работы с обучающимися, имеющими проблемы в учебе и поведении.	Тематический контроль	Выполнение рекомендаций предыдущего контроля. Предупреждение второгдничества. Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы.	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО.	Административное совещание. Заседания ШМО.
Март	25.Состояние и оценка работы педколлектива по итоговой аттестации обучающихся: подготовка к ЕГЭ в 11 классах ( предметы по выбору)	Тематический контроль	Обеспечение качества реализации образовательных стандартов. Создание условий для продолжения получения образования.	Заместители директора по УВР, руководители предметных ШМО	Заседания предметных ШМО.
Март	Мониторинг реализации ФГОС ООО	Фронтальный контроль	контроль соблюдения трех групп требований ФГОС ООО.	Заместители директора по УВР, ВР	Заседание педагогического коллектива, Заседание МС №5
Апрель	26. Состояние и качество обученности, воспитанности и развития выпускников I уровня обучения. 26.1.Уровень сформированности общеучебных и предметных знаний,	Предметно-обобщающий контроль	Сохранение и развитие преемственных связей между ступенями обучения. Предупреждение дезадаптации при переходе в	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО.	Административное совещание.

	<p>умений и навыков.</p> <p>26.2.Объективность оценивания учебных и личностных достижений обучающихся 4-х классов.</p> <p>26.3.Уровень развития интеллекта выпускников начальной школы.</p> <p>26.4.Система воспитательной работы классных руководителей 4-х классов.</p>		<p>школу II ступени.</p> <p>Степень готовности выпускников начальной школы к продолжению обучения.</p>	Педагог-психолог.	
Апрель	<p>27.Подготовка и проведение репетиционного экзамена по материалам и в форме ГИА, ЕГЭ по математике и русскому языку в 9, 11 классах.</p> <p>27.1.Составление тестовых материалов.</p> <p>27.2.Организационные мероприятия по подготовке пробных экзаменов.</p>	Тематический контроль	Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний обучающихся. Обеспечение качественной подготовки к ГИА, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО.	Заседания ШМО
Май	28. Итоги реализации стандарта второго поколения. Первый опыт, проблемы и перспективы.	Тематический контроль	Мониторинг планируемых результатов реализации ООП ООО.		Педагогический совет
Май	29. Корректировка модели курса «Слагаемые выбора профиля обучения» для обучающихся 8-х классов.	Тематический контроль	Внесение изменений в учебный план 9 класса с целью обеспечения выполнения образовательных запросов обучающихся и их родителей для дальнейшего выбора профиля обучения.	Зам.директора по УВР	Заседание МС №6, педагогический совет
Май Июнь	30.Состояние эффективности, действенности и качества учебного и воспитательного процессов. Организация подготовки и проведения переводной и итоговой аттестации обучающихся. Качественные показатели работы педколлектива. Сохранность контингента обучающихся.	Фронтальный контроль	Мониторинг развития школы. Определение степени готовности обучающихся к продолжению образования, к жизни, к труду. Подготовка к планированию работы школы в следующем учебном году.	Директор, заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО.	Заседания педагогического совета. Заседания ШМО.

			Выполнение закона о всеобуче.		
Май	31. Контроль за выполнением программы, объективность выставления отметок, накопляемостью отметок.	Персональный контроль		Зам. директора по УВР	Заседания МО Педагогический совет
Май	32.Работа школы в летний период. 32.1.Работа с обучающимися из «группы риска» в летний период.	Тематический контроль	Укрепление здоровья обучающихся. Предупреждение детской и правонарушений.	Заместители директора, социальный педагог.	Заседание педагогического совета.
Август	33.Состояние кабинетов и учебных помещений школы при подготовке к 2015-2017 учебному году.	Тематический контроль	Обеспечение качественной подготовки к новому учебному году.	Заместители директора, руководители ШМО, заведующие кабинетами, профком.	Педагогический совет.